

ACCORDO QUADRO PER
L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI
PROGETTAZIONE ESECUTIVA, IL
COORDINAMENTO IN FASE DI
PROGETTAZIONE, LA DIREZIONE
LAVORI E IL COORDINAMENTO IN
FASE DI ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ
DI MANUTENZIONE ORDINARIA E
RICORRENTE RELATIVE ALLE TRATTE
AUTOSTRADALI DI COMPETENZA
DELLA DIREZIONE 2° TRONCO –
MILANO

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

Sommario

PREMESSA	4
ACRONIMI E DEFINIZIONI	4
1. DISPOSIZIONI GENERALI	7
2. LEGGI E NORMATIVE DI RIFERIMENTO	9
3. NATURA E OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO	12
3.1. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO	12
3.2. SUDDIVISIONE IN LOTTI	12
3.3. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO	13
3.4. DESCRIZIONE DEI SERVIZI	13
3.4.1. Progettazione Esecutiva	13
3.4.2. Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione	19
3.4.3. Direzione Lavori	20
3.4.4. Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione	23
3.4.5. Rapporto tra DL e CSE	25
4. DISCIPLINA ECONOMICA	26
4.1. AMMONTARE E CARATTERISTICHE DELL'AFFIDAMENTO	26
4.2. MODALITA' DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO	28
5. ATTIVAZIONE DEI SERVIZI, NORME GENERALI, ONERI E OBBLIGHI	31
5.1. ATTIVAZIONE DEI SERVIZI	31
5.1.1. Modalità di attivazione dei servizi	31
5.1.2. Molteplicità Servizi e Struttura Organizzativa	32
5.1.3. Proposta Tecnico-Economica (PTE)	34
5.2. ESECUZIONE DELL'AFFIDAMENTO	36
5.2.1. Modalità di esecuzione dei servizi	36
5.2.2. Strumenti di lavoro	37
5.2.3. Trasferimento di know-how	37
5.2.4. Struttura organizzativa dell'appaltatore	38
5.2.5. Compiti e ruolo del RT	39
5.2.6. Professionisti incaricati	40
5.2.7. Documentazione compresa nel servizio	40
5.2.7.1. Documenti gestiti dalla funzione di DL	40
5.2.7.2. Documenti in capo al CSE	41
5.2.8. Controllo sull'esecuzione dell'Accordo Quadro e dei Contratti Attuativi	42
5.3. ONERI E OBBLIGHI GENERALI	43
5.4. ONERI E OBBLIGHI SPECIFICI A CARICO DELL'OE	45
5.4.1. Oneri e obblighi normativi	45

5.4.2.	Oneri e obblighi inerenti alle aree di lavoro	46
5.4.3.	Oneri e obblighi operativi e documentali	47
6.	PENALI	49
7.	RESPONSABILITÀ DELLA STAZIONE APPALTANTE	51
8.	RISOLUZIONE DELL'ACCORDO QUADRO	51

PREMESSA

La Direzione 2° Tronco – Milano della Società Autostrade per l'Italia S.p.A. intende affidare in appalto, ai sensi del Decreto Legislativo n.50/2016, i servizi finalizzati alla Progettazione Esecutiva, Coordinamento della Sicurezza di fase di Progettazione, Direzione Lavori e al Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per le attività di Manutenzione Ordinaria e Ricorrente relative alle tratte di competenza della Direzione 2° Tronco – Milano.

ACRONIMI E DEFINIZIONI

Di seguito sono riportati i termini e le definizioni maggiormente utilizzate nel presente CSA:

Acronimi e definizioni	
Committente	Autostrade per l'Italia S.p.A. Direzione 2° Tronco - Milano
AQ	Accordo Quadro, al quale si riferiscono i servizi oggetto della procedura e le prescrizioni del presente Capitolato, come da art. 54 del D. Lgs. 50/2016
Appalto	Vedasi l'art. 3 comma 1, lettera ii) del D. Lgs. 50/2016 e, per quanto applicabile, l'art.1655 del Codice Civile
Codice	indica il D. Lgs. n. 50/2016 nella versione vigente alla data di invio delle lettere di invito ai concorrenti
RUP	Responsabile Unico del Procedimento, di volta in volta nominato dal Committente, responsabile dei singoli interventi per i quali vengono richieste le prestazioni oggetto del Contratto. Le funzioni ed i compiti attribuiti ai RUP sono quelle attribuiti loro dal Codice

Acronimi e definizioni	
DEC	Direttore dell'Esecuzione del Contratto. È il soggetto individuato dal Committente, responsabile del conseguimento degli obiettivi qualitativi ed economici relativi allo svolgimento delle attività previste dal rispettivo AQ e dai relativi CA
PE	Progetto Esecutivo
CSP	Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione dei lavori
DL	Direttore dei Lavori
CSE	Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori
OE	Operatore Economico selezionato, anche denominato Appaltatore
PTE	Proposta Tecnico-Economica redatta e trasmessa alle Strutture deputate del Committente da parte dell'OE a seguito di emissione di RDS
CA	Contratto Attuativo stipulato durante il corso di validità dell'AQ, nei limiti della somma complessiva indicata nel bando, al netto dei ribassi formulati in sede di procedura di selezione. Ogni Contratto Attuativo potrà essere affidato, a seguito di emissione di richiesta di servizi (RDS) formulata da parte del Committente e conseguente Proposta Tecnico-Economica (PTE), redatta e trasmessa dall'OE, verificata ed accettata dalle strutture competenti del Committente
CSA	È il presente Capitolato Speciale d'Appalto, che regola il rapporto tra il Committente e l'OE

Acronimi e definizioni	
Disposizioni Normative	Tutte le Leggi, Regolamenti, Disposizioni nonché Circolari e Norme tecniche vigenti in materia di: Lavori, Forniture e Servizi Pubblici –Impianti – Sicurezza – Ambiente – Igiene – Strutture - Tutela della Privacy, Trasparenza e diritto d'Autore – Sicurezza intesa come safety/security – Tutela dei lavoratori – ed ogni altra riferibile all'AQ e ai contratti di che trattasi, nessuna esclusa
RT	Referente Tecnico indicato dall'OE al quale competono gli adempimenti di carattere gestionale, tecnico-organizzativo e di direzione e controllo necessari alla esecuzione delle prestazioni oggetto del CA. Questo soggetto deve essere nominato dal legale rappresentante e dotato di specifica delega
Servizi/Prestazioni	Attività oggetto dell'AQ e dei singoli CA
GNC	Giorno naturale e consecutivo
Parti	Il Committente e l'OE
PEC	Posta Elettronica Certificata

1. DISPOSIZIONI GENERALI

La sottoscrizione dell'AQ equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza, piena e incondizionata accettazione, integrale ed assoluta applicazione, da parte dell'OE:

- dell'oggetto delle prestazioni;
- del livello prestazionale richiesto;
- di tutte le Leggi, Regolamenti, Disposizioni e di tutte le norme vigenti in materia oggetto dell'AQ, con particolare riferimento, a titolo indicativo ma non esaustivo, a quelle in materia di Appalti Pubblici, Impianti, Sicurezza, Ambiente, Igiene, Tutela della Privacy, Trasparenza, Diritto d'Autore, Tutela dei lavoratori, ed ogni altra riferibile all'AQ e ai contratti di che trattasi, nessuna esclusa;
- di aver attentamente vagliate tutte le circostanze generali e particolari, di tempo e di luogo, di tutti gli oneri, nonché di tutte le altre circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e sulla esecuzione delle prestazioni.

I CA saranno stipulati sulla base della documentazione di gara e nel rispetto di quanto riportato nell'AQ di riferimento.

Nel caso di discordanza tra AQ e CA, vale la soluzione più aderente alle finalità cui è riferita la prestazione in base a disposizioni normative tecnico-prescrittive.

Qualora nel corso della prestazione le parti dovessero constatare che nei documenti contrattuali e relativi allegati non siano stati specificati alcuni dettagli nelle prestazioni e/o elementi e/o caratteristiche tecnologiche e/o materiali, necessari per un più efficace risultato della prestazione nel

rispetto delle Leggi, Norme e Regolamenti vigenti, l'OE è tenuto a seguire gli ordini che in proposito impartirà il DEC. L'OE è sempre tenuto a segnalare eventuali carenze che dovesse riscontrare.

Le disposizioni e prescrizioni dovranno essere eseguite dall'OE con la massima cura e prontezza.

Le attività oggetto del presente CSA devono essere svolte a regola d'arte e finalizzate al raggiungimento del massimo beneficio per il Committente.

Spetta all'OE la Direzione Tecnica tramite il RT e l'organizzazione gestionale dei servizi oggetto di AQ e CA, che dovranno essere eseguiti, per l'intero periodo di durata, in modo da non dare adito ad alcuna rimostranza o segnalazione di inadempienza da parte del Committente.

L'OE, nell'esercizio della propria attività, non dovrà arrecare alcun pregiudizio alle opere ed ai diritti del Committente.

Con l'AQ, il Committente intende avvalersi non solo dei singoli servizi ma anche della capacità organizzativa e gestionale dell'OE, lasciando alla sua esperienza e professionalità il compito di utilizzare la tecnica più idonea per garantire l'esecuzione dei servizi richiesti con la massima efficacia ed efficienza e nel rispetto delle leggi e norme.

L'OE assume anche l'impegno di assistere attivamente il Committente per consentire di raggiungere l'obiettivo dell'ottimale gestione dei servizi oggetto dell'AQ, mettendo a disposizione la propria professionalità ed operando in modo da assicurare il crescente miglioramento dell'organizzazione e dell'erogazione dei servizi, privilegiando la gestione dei servizi secondo gli aspetti documentali e di legge prescritti.

La conclusione dell'AQ non comporta alcun impegno di affidamento al medesimo OE dei servizi relativi alle fasi successive a quelle previste dal singolo CA.

2. LEGGI E NORMATIVE DI RIFERIMENTO

Tutte le Prestazioni oggetto dell'AQ e dei CA dovranno far riferimento alle disposizioni normative vigenti in materia.

Le norme di riferimento attualmente vigenti per l'esecuzione dell'AQ e dei CA sono, in via principale:

- a) D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (Codice);
- b) D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento), nelle parti ancora in vigore;
- c) D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. (Testo unico della sicurezza);
- d) Capitolato Speciale d'Appalto;
- e) Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- f) D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i., "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- g) Codice Civile;
- h) D.P.R. n. 380 del 06/06/2001 e s.m.i. (T.U. Edilizia);
- i) D.M. 17/01/2018 (Norme tecniche per le costruzioni) e relative circolari attuative;
- j) D.P.C.M. 09/02/2011 per la valutazione e la riduzione del rischio sismico del patrimonio culturale con riferimento alle "Norme tecniche per le costruzioni" eventuale normativa regionale vigente in materia;

- k) D.M. 7 marzo 2018 n° 49 "Regolamento recante: approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e direttore dell'esecuzione
- l) D.M. 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'Art. 24, comma 8, del decreto legislativo n.50 del 2016 (G.U. n.174 del 27 luglio 2016);
- m) Linee guida ANAC;
- n) Codice di comportamento di Autostrade per l'Italia S.p.A..

Fermo restando quanto sopra, l'Appaltatore è tenuto a conoscere e rispettare ogni ulteriore disposizione applicabile per l'espletamento delle Prestazioni oggetto dell'AQ e dei CA. L'esecuzione degli incarichi, che saranno affidati nell'ambito del presente AQ, dovrà tener conto di ogni qualsivoglia evoluzione normativa dovesse intervenire nei termini di durata dell'AQ e/o dei CA.

Dovranno altresì essere rispettate tutte le norme urbanistiche connesse all'iter autorizzativo e quelle tecniche in vigore, attinenti alla realizzazione delle opere (architettoniche, strutturali, impiantistiche, di sicurezza, igienico-sanitarie, ecc.) nonché ogni altra norma tecnica specifica vigente alla data dello svolgimento della prestazione professionale richiesta (norme UNI, CEI, CIG).

L'AQ deve essere interpretato in base alle disposizioni di cui agli artt. 1362-1371 del Codice Civile ed in caso di contrasto tra l'AQ e il presente Capitolato, si considerano prevalenti le disposizioni dell'AQ.

Nel caso in cui una o più previsioni dell'AQ dovessero risultare contrarie a norme inderogabili di legge o dovessero venire dichiarate nulle o annullate, ovvero dovessero risultare oggettivamente non attuabili, le rimanenti previsioni contrattuali rimarranno in vigore per conservare, per

quanto possibile, lo scopo e lo spirito dell'AQ stesso. In tal caso le parti sostituiranno le parti dell'AQ risultate contrarie a norme di legge o dichiarate nulle o inattuabili, con altre previsioni legalmente consentite, che permettano di dare allo stesso un contenuto il più vicino possibile a quello che le parti avevano originariamente voluto ed assicurino un'esecuzione dell'AQ conforme al suo spirito ed agli scopi intesi dalle parti.

In caso di emissione di nuove Disposizioni Normative, durante tutto il periodo di durata dell'AQ, l'Appaltatore, è tenuto ad adeguarvisi ed a comunicarlo in maniera tempestiva ai RUP. È a carico dell'Appaltatore, che se ne assume la rispettiva e conseguente piena responsabilità, il controllo della rispondenza alle Disposizioni Normative, per ogni Prestazione ricompresa nella articolazione complessiva e totale dell'AQ e/o dei CA.

L' Appaltatore dovrà munirsi, pena la risoluzione dell'AQ e dei CA, di tutte le autorizzazioni amministrative, certificative e documentali richieste per l'esercizio dell'attività oggetto dell'AQ e di CA. La mancanza di una qualsiasi di tali autorizzazioni darà facoltà al Committente di risolvere l'AQ e i CA, fatto in ogni caso salvo il diritto al risarcimento del danno e delle maggiori spese che dovessero conseguire all'affidamento del servizio ad altro operatore economico. Tali autorizzazioni dovranno essere rinnovate come normativamente prescritto senza soluzione di continuità e per tutto il periodo di durata dell'AQ. L' Appaltatore dovrà, in ogni momento, a semplice richiesta dei RUP, dimostrare di avere provveduto a tali adempimenti.

All'Appaltatore è consentita la possibilità di effettuare le Prestazioni nel modo più opportuno per darle perfettamente compiute nei termini dell'AQ e dei CA, fatti salvi i criteri, i termini, i livelli e qualità prestazionali da essi prescritti.

3. NATURA E OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

3.1. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

Oggetto dell'AQ è l'esecuzione di servizi per attività di Progettazione Esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, relativi alle attività di Manutenzione Ordinaria e Ricorrente relative alle tratte di competenza della Direzione 2° Tronco – Milano., come meglio dettagliati all'articolo 3.4 del presente CSA.

3.2. SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso in 3 (tre) Lotti operativi in funzione dell'ambito territoriale di competenza della Direzione 2° Tronco - Milano per i quali si richiedono i servizi di Progettazione Esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione (CSP), Direzione Lavori (DL) e di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione (CSE) a favore del Committente, individuati come di seguito riportato:

- Lotto 1: PE, CSP, DL e CSE per i lavori afferenti i lavori di manutenzione ordinaria e ricorrente delle tratte autostradali ricadenti nel tratto di Autostrada A1 e sue diramazioni ricadente all'interno della Direzione di Tronco di Milano (DT2);
- Lotto 2: PE, CSP, DL e CSE per i lavori afferenti i lavori di manutenzione ordinaria e ricorrente delle tratte autostradali ricadenti nel tratto di Autostrada A4 e sue diramazioni ricadente all'interno della Direzione di Tronco di Milano (DT2);
- Lotto 3: PE, CSP, DL e CSE per i lavori afferenti i lavori di manutenzione ordinaria e ricorrente delle tratte autostradali ricadenti nel tratto di

Autostrada A8/9 e sue diramazioni ricadente all'interno della Direzione di Tronco di Milano (DT2);

Per i dettagli delle prestazioni, i tempi, le sequenze e le modalità di intervento si rimanda alle previsioni di cui ai singoli Contratti Attuativi.

3.3. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

Fermo restando quanto previsto dall'art. 106, comma 11, D. Lgs. 50/2016, la durata dell'AQ è pari a 24 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso con un'opzione per ulteriori 24 mesi.

3.4. DESCRIZIONE DEI SERVIZI

Le prestazioni oggetto del presente Accordo Quadro, con riferimento agli ambiti di manutenzione, riguardano i servizi finalizzati alla Progettazione Esecutiva, al Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, Direzione Lavori ed al Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per i lavori.

3.4.1. Progettazione Esecutiva

Il Progettista, nell'ambito dello svolgimento delle sue attività, dovrà redigere sulla base degli elaborati che verranno forniti dalla struttura di Manutenzione Ordinaria e Ricorrente (MOR) e considerate le eventuali ulteriori prescrizioni che potranno essere specificate con apposite note da parte della struttura di MOR della Direzione 2° Tronco - Milano di Autostrade per l'Italia S.p.A., il Progetto Esecutivo.

Contenuti essenziali di tale progetto dovranno essere:

- ✓ Manutenzione barriere stradali e ripristino incidenti
- Organigramma completo e nominale di intervento con indicazione delle figure reperibili h24 e del luogo di lavoro dei

- professionisti. Saranno accettate modifiche dei nominativi mantenendo comunque i ruoli individuati definiti sulla base dell'allegato 4 "requisiti minimi organico".
- Creazione database interno codificato (sulla base della documentazione fornita dalla struttura MOR della Direzione 2° Tronco), contenente tutte le tipologie di barriere stradali attualmente presenti sulle tratte di competenza della Direzione 2° Tronco con le seguenti informazioni a titolo indicativo e non esaustivo:
 - rapporti di prova (crash-test);
 - marcatura CE;
 - schede tecniche;
 - manuali di manutenzione, per l'utilizzo e d'installazione.
 - Definizione procedura con le modalità di attivazione del servizio di Direzione Lavori e di intervento dell'impresa da sottoporre per approvazione al RUP a garanzia dell'immediata e pronta risoluzione e ripristino dell'incidente, con differenziazione sulla base del danno presunto, (ad esempio danneggiamento lama barriere metallica – intervento con semplice sostituzione e verifica serraggio, danneggiamento grave lama-montante-cordolo intervento con sostituzione di tutto il tratto e ripristino del cordolo in c.a.).
 - Definizione delle modalità di verifica e controllo degli interventi eseguiti dalle imprese con modalità di rilascio del certificato di corretta posa in opera da parte dell'impresa e del Direttore Lavori secondo le modalità previste dalla normativa. Definizione della tipologia di prove standard richieste sulla base dell'intervento

effettuato dall'impresa salvo la facoltà di richiedere prove supplementari del Direttore Lavori, quali ad esempio:

Verifica/controllo da parte del Direttore Lavori (o dei suoi collaboratori) mediante opportuni strumenti di misura a conclusione dell'intervento dei seguenti parametri:

- interasse pali e altezza del bordo superiore del nastro, secondo quanto prescritto dai disegni specifici del dispositivo di sicurezza;
 - lunghezza dell'installazione e allineamento della stessa in funzione dell'andamento planoaltimetrico della strada;
 - serraggio dei bulloni di accoppiamento e dei tirafondi in funzione del tipo di bullone, secondo quanto prescritto dalla documentazione del dispositivo di sicurezza;
 - perpendicolarità e conformità ai disegni specifici del dispositivo di sicurezza dell'infissione nel terreno o inghisaggio nelle strutture.
- Definizione della piattaforma di condivisione dei dati con il RUP.
- ✓ Opera – Stato attuale – nel caso di intervento su elementi strutturali
- Rilievo geometrico-strutturale ed indicazione delle relative fonti (progetto o contabilità finale dei lavori di costruzione, progetto o contabilità finale di eventuali interventi di manutenzione/potenziamento, dati del monitoraggio periodico, dati delle indagini specialistiche, sopralluoghi, ecc.).
 - Definizione delle caratteristiche fisico-meccaniche dei materiali strutturali esistenti (calcestruzzo, acciaio, ecc.) ed indicazione dei relativi metodi di determinazione (progetto o contabilità finale dei lavori di costruzione, progetto o contabilità finale di eventuali

interventi di manutenzione/potenziamento, indagini in situ e/o di laboratorio, ecc.).

- ✓ Opera – Stato attuale – nel caso di interventi su elementi non strutturali
 - Descrizione testuale e grafica degli elementi costruttivi non strutturali della piattaforma stradale (pavimentazione, segnaletica verticale, barriere di sicurezza, barriere antirumore, impianti di vario tipo, ecc.).
 - Descrizione testuale e grafica degli elementi distributivi della piattaforma stradale (banchina e relativa larghezza, numero e larghezza delle corsie, ecc.).
- ✓ Ambiente – Stato attuale fisico
 - Descrizione testuale e grafica degli elementi naturali (suolo e sottosuolo, vegetazione, corsi d'acqua, ecc.) ed artificiali (edifici, strade, ferrovie, impianti di vario tipo, ecc.) caratterizzanti l'ambiente circostante l'opera.
- ✓ Ambiente – Stato attuale fisico amministrativo
 - Individuazione dei vincoli amministrativi di vario genere che insistono sull'intervento di progetto e sull'ambiente circostante ed indicazione delle condizioni poste dal singolo vincolo (prescrizioni, raccomandazioni, indicazioni), dell'Ente competente al rilascio della relativa approvazione/autorizzazione e dell'iter approvativo/autorizzativo.
- ✓ Obiettivi dell'intervento
 - Evidenziazione della rispondenza della soluzione progettuale ai requisiti espressi nell'incarico di progettazione e negli elaborati prodotti nella fase progettuale precedente.

- ✓ Opera – Stato di progetto
 - Individuazione ed identificazione degli elementi strutturali e non strutturali oggetto di intervento.
 - Definizione delle caratteristiche fisico-meccaniche dei materiali strutturali e della geometria degli elementi strutturali e non strutturali oggetto di intervento.
 - Indicazione della corrispondenza tra i difetti segnalati e gli interventi previsti (p.es., per le opere strutturali, corrispondenza tra l'estensione superficiale del singolo tipo di intervento progettuale e l'estensione del corrispondente difetto).

- ✓ Lavori - Espropri ed occupazioni temporanee
 - In riferimento ai terreni di terzi da occupare temporaneamente o definitivamente, definizione di modalità, tempi e costi di acquisizione da parte di ASPI del diritto all'occupazione temporanea o definitiva.

- ✓ Lavori - Cantierizzazione
 - Previsione e descrizione testuale e grafica del campo-base, delle aree di stoccaggio temporaneo dei materiali in ingresso/uscita dal cantiere, della viabilità di cantiere.
 - A proposito della configurazione del cantiere in autostrada ed ai riflessi sulla viabilità e sul traffico autostradali, indicazione dell'eventuale presenza di elementi singolari (gallerie, svincoli, ecc.) ubicati a monte ed a valle dell'opera in esame e condizionanti la cantierizzazione, attraverso la predisposizione di un'adeguata planimetria di cantierizzazione (e non solo di schemi segnaletici di cantierizzazione).

- ✓ Lavori - Modalità di esecuzione dei lavori

- Previsione e descrizione di tutte le fasi ed attività realizzative e delle relative modalità di esecuzione, ivi comprese le lavorazioni propedeutiche ed accessorie ai lavori principali.
- ✓ Lavori - Prove e collaudi
 - Previsione della tempistica di effettuazione delle prove sui materiali/componenti, anche in relazione alla tempistica di esecuzione dei relativi lavori (v. Cronoprogramma dei Lavori).
- ✓ Lavori - Tempi
 - Previsione nel cronoprogramma di tutte le fasi ed attività realizzative, ivi comprese le lavorazioni propedeutiche ed accessorie ai lavori principali e l'effettuazione delle prove sui materiali/componenti.
 - Indicazione nel cronoprogramma dei periodi di chiusura/parzializzazione/deviazione della carreggiata autostradale.
- ✓ Lavori - Costi
 - Indicazione dell'Elenco Prezzi di riferimento.
 - Indicazione della modalità di contabilizzazione dei lavori principali (lavori a corpo, lavori a misura, lavori a corpo ed a misura).
 - Descrizione delle diverse voci delle somme a disposizione (contenuto, importo e relativa giustificazione).

Oltre a tali attività dovrà inoltre:

- prevedere misure atte ad evitare effetti negativi sull'ambiente, sul paesaggio e sul patrimonio storico, artistico ed archeologico;
- archiviare tutta la documentazione inerente all'Appalto in formato digitale e cartaceo da mettere a disposizione del Committente.

3.4.2. Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione

L'attività prevede la redazione del PSC dell'appalto e le relative integrazioni per l'emissione dei Contratti Derivati.

Per quanto alle attività in capo al Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione, l'Aggiudicatario dovrà attenersi ai compiti di cui all'art.91 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. Inoltre, al CSP è richiesto di:

- Descrizione dei rischi e definizione delle correlate misure di sicurezza in riferimento a tutte le fasi ed attività realizzative di cui nel cronoprogramma ed alle relative modalità di esecuzione (Piano di Sicurezza e Coordinamento strutturato secondo le stesse fasi ed attività realizzative di cui nel Cronoprogramma dei Lavori).
- redigere il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 del Decreto nel rispetto di quanto previsto dagli Allegati XI e XV al citato Decreto;
- predisporre un fascicolo adattato alle caratteristiche dell'opera contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento U.E. 26/5/93.
Detto fascicolo non dovrà essere predisposto nel caso di lavori di manutenzione ordinaria di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a) del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 (c.d. "T.U. Edilizia");
- coordinare l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 90, comma 1 del Decreto.
- partecipare a sopralluoghi, rilievi, incontri e riunioni richiesti dal RUP o dal Progettista;
- assistere il Committente ed il RUP nei rapporti con autorità ed Enti terzi;
- relazionare per iscritto al RUP su ogni situazione che non gli consenta

di svolgere il proprio incarico.

Il coordinatore per la progettazione potrà avvalersi, a propria cura e spese, di uno o più assistenti operativi, restando ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Committente per tutte le prestazioni fornite.

3.4.3. Direzione Lavori

Il Direttore dei Lavori, nell'ambito dello svolgimento delle sue attività, deve ottemperare a quanto disposto dal D. Lgs. 50/2016, con particolare riferimento all'art.101, e alle "Linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni di direttore dei lavori" approvate con D.M. 49/2018.

Oltre alle attività previste dalle norme relative a contabilità lavori e direzione dell'esecuzione, il Committente richiede al Direttore dei Lavori di espletare, ove eseguibili, le seguenti attività integrative:

- Nel caso di Contratti Attuativi per la manutenzione barriere stradali e ripristino incidenti dovrà effettuare le prove di verifica e controllo degli interventi nonché il rilascio del certificato di corretta posa in opera secondo le modalità previste dalla normativa. Dovrà inoltre effettuare le prove standard previste in fase di progettazione delle modalità di verifica/controllo mediante opportuni strumenti di misura a conclusione dell'intervento quali ad esempio:
 - interasse pali e altezza del bordo superiore del nastro, secondo quanto prescritto dai disegni specifici del dispositivo di sicurezza;
 - lunghezza dell'installazione e allineamento della stessa in funzione dell'andamento planoaltimetrico della strada;

- serraggio dei bulloni di accoppiamento e dei tirafondi in funzione del tipo di bullone, secondo quanto prescritto dalla documentazione del dispositivo di sicurezza;
- perpendicolarità e conformità ai disegni specifici del dispositivo di sicurezza dell'infissione nel terreno o inghisaggio nelle strutture.
- archiviare tutta la documentazione inerente all'Appalto in formato digitale e cartaceo da mettere a disposizione del Committente;
- ricevere comunicazione di eventuali modifiche all'organigramma dell'Appaltatore;
- ricevere e validare l'organigramma dell'Appaltatore;
- ricevere il calendario delle presenze in cantiere;
- costituire un ufficio di Direzione Lavori, coerentemente con l'offerta tecnica e le figure indicate nell'allegato 4, indicando nello specifico il numero e qualifiche dei professionisti incaricati;
- verificare in fase di consegna, oltre alle attività previste da norma, in contraddittorio con l'Appaltatore:
 - l'accessibilità delle aree e degli immobili interessati dai lavori secondo le indicazioni progettuali;
 - l'assenza di rifiuti superficiali e di baraccamenti abusivi nelle aree di cantiere; in caso contrario, il DL ne dà immediata segnalazione al RUP per le necessarie decisioni in merito;
- attestare, in fase di consegna dei lavori, lo stato di consistenza immobili e/o opere d'arte potenzialmente interferite dalle lavorazioni in contraddittorio con Appaltatore e i proprietari;
- effettuare, anche a campione, le ispezioni sui materiali da parte dell'Appaltatore e redigere le schede di accettazione dei materiali;

- valutare eventuali interventi di ripristino del materiale compromesso (ad es. ferro di armatura arrugginito/ossidato);
- esame e approvazione del piano operativo di dettaglio, con il quale l'Appaltatore dei lavori definisce la programmazione dettagliata delle proprie attività;
- verificare il rispetto da parte dell'Appaltatore delle prescrizioni in materia ambientale;
- seguire l'iter delle azioni correttive sui lavori e la gestione delle NC;
- controllare ed approvare la documentazione comprovante le caratteristiche di soggetti terzi (e.g. subappaltatori, fornitori, noli, trasporti) coinvolti dall'Appaltatore;
- in caso di sospensione o ripresa dei lavori, inoltrare tempestivamente il relativo verbale al RUP;
- in caso di sinistri alle persone e/o danni alle cose, attestare la consistenza dei danni;
- nel caso di danni causati da forza maggiore, ricevere denuncia da parte dell'Appaltatore entro 2 giorni dalla data dell'evento;
- ad ultimazione dei lavori, redigere il verbale di riconsegna delle aree o i verbali di riconsegna parziali qualora richiesto;
- redazione di modifiche tecniche al progetto esecutivo e di progetti di perizia tecnico-economica di variante;
- redazione del progetto costruttivo se necessario;
- curare la tracciabilità dei materiali e la periodica rendicontazione al Committente, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge con particolare riferimento alla normativa vigente relativa alle barriere di sicurezza stradali;
- curare la raccolta, l'esame e la registrazione delle certificazioni, delle dichiarazioni di conformità e dei documenti dai responsabili delle forniture e della assicurazione qualità e la trasmissione alla Stazione

Appaltante degli atti eventualmente richiesti;

- assistenza all'eventuale collaudo statico e tecnico-amministrativo, inclusa la redazione di documenti tecnico-progettuali richiesti dai collaudatori.

Le singole prestazioni relative alle attività di Direzione Lavori sono desunte dalle tabelle di cui all'allegato del D.M. 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'Art. 24, comma 8, del decreto legislativo n.50 del 2016 (G.U. n.174 del 27 luglio 2016)", utilizzate per la determinazione del compenso.

Il Direttore dei Lavori dovrà avvalersi, a propria cura e spese, di un ufficio di direzione lavori secondo le indicazioni dell'allegato 4 con funzioni di assistenza operativa alle proprie attività, restando ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Committente per tutte le prestazioni fornite.

3.4.4. Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione

Per quanto alle attività in capo al Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione, l'Aggiudicatario dovrà attenersi ai compiti di cui all'art.92 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. Inoltre, al CSE è richiesto di:

- verificare con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 del Decreto ove previsto e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 100 del Decreto, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, e adeguare il piano di sicurezza e

coordinamento e il fascicolo di cui all'art. 91, comma 1, lettera b) del Decreto, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;

- organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione, convocando le riunioni di coordinamento preliminari all'inizio dei lavori e le eventuali ulteriori riunioni di coordinamento periodiche, di volta in volta necessarie;
- verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- segnalare al Committente o al Responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli artt. 94, 95, 96 e 97, comma 1 del Decreto e alle prescrizioni del piano di cui all'art. 100 del medesimo Decreto ove previsto e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il Committente o il Responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il Coordinatore provvede a dare comunicazione dell'inadempienza alla Azienda unità sanitaria locale ed alla Direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;
- sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole variazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate;

- assicurare il rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- In qualità di Coordinatore, è tenuto ad informare il Direttore di Tronco competente di ogni problematica che si presenti durante l'esecuzione dei lavori e per effetto degli stessi, che possa comportare rischi per la sicurezza del personale della viabilità e di quello operante nei cantieri, dell'infrastruttura e dell'esercizio autostradale o comunque avere riflessi sulla viabilità;
- partecipare a sopralluoghi, rilievi, incontri e riunioni richiesti dal RUP o dal DL;
- assistere il Committente ed il RUP nei rapporti con autorità ed Enti terzi;
- relazionare per iscritto al RUP su ogni situazione che non gli consenta di svolgere il proprio incarico.

Le singole prestazioni relative alle attività necessarie per il Coordinamento della Sicurezza in fase esecutiva sono desunte dalle tabelle di cui all'allegato del D.M. 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'Art. 24, comma 8, del decreto legislativo n.50 del 2016 (G.U. n.174 del 27 luglio 2016)", utilizzate per la determinazione del compenso.

Il coordinatore per l'esecuzione potrà avvalersi, a propria cura e spese, di uno o più assistenti operativi, restando ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Committente per tutte le prestazioni fornite.

3.4.5. Rapporto tra DL e CSE

Qualora l'incarico di CSE sia stato affidato ad un soggetto diverso dal Direttore dei Lavori, il CSE stesso assume la responsabilità per le funzioni ad esso assegnate dalla normativa sulla sicurezza (D. Lgs. 81/2008).

In tal caso, il CSE opera in piena autonomia, ma è tenuto comunque a coordinarsi con il DL.

In ogni caso, il CSE può sospendere le singole lavorazioni in caso di pericolo grave ed imminente, fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

4. DISCIPLINA ECONOMICA

4.1. AMMONTARE E CARATTERISTICHE DELL'AFFIDAMENTO

Come specificato nel precedente articolo 3.2, la procedura di affidamento è suddivisa in 3 (tre) lotti in funzione dell'ambito territoriale di competenza della Direzione 2° Tronco - Milano per le quali si richiedono le prestazioni oggetto del presente AQ.

Gli importi posti a base di gara per ciascun singolo lotto sono indicati nel dettaglio all'interno dell'allegato "Determinazione dei corrispettivi".

L'importo stimato dei corrispettivi, al netto degli oneri previdenziali e fiscali, è calcolato utilizzando le vigenti tabelle di cui al DM 17/06/2016, ai sensi dell'art. 24 comma 8 del Codice, desunto dal quadro economico del progetto, per la fase di servizio richiesta, distinto nelle classi e categorie specificate.

L'Aggiudicatario di ciascun lotto si obbliga ad accettare i singoli CA emessi dal Committente per l'intera durata dell'AQ definita nell'articolo 3.3, a decorrere dalla stipula dell'AQ stesso o fino all'esaurimento dell'importo di spesa del singolo lotto, ove tale importo venga esaurito prima della decorrenza del termine dell'AQ.

Le prestazioni di cui ai singoli CA non sono predeterminate nel numero, ma saranno individuate dal Committente nel corso dell'AQ.

Di conseguenza l'Appaltatore sarà tenuto a fornire, alle condizioni economiche e tecnico - organizzative risultanti in sede di gara, solo ed esclusivamente i servizi che verranno effettivamente ordinati, senza poter avanzare alcuna eccezione o reclamo qualora le quantità ordinate, al termine dell'AQ, risultassero diverse da quelle preventivabili a seguito delle informazioni fornite. Verificandosi tale ipotesi, l'OE non potrà pretendere maggiori compensi rispetto ai prezzi indicati in offerta. I servizi dovranno, quindi, essere regolarmente prestati sia per quantitativi minori che per quantitativi maggiori rispetto a quelli indicati, senza che l'Appaltatore possa avanzare alcuna pretesa né pretendere risarcimenti o muovere eccezioni. L'importo contrattualizzato dal singolo CA remunera tutte le attività che l'OE dovrà espletare. L'OE, pertanto rinuncia sin da ora a richiedere qualsiasi ulteriore corrispettivo, per l'intera durata dell'AQ definita nell'articolo 3.3.

Sono compresi nel prezzo dell'Appalto, tutti gli oneri di vitto, alloggio e trasporto o viaggio delle maestranze, gli oneri per ore di lavoro straordinarie, la reperibilità del personale h 24 qualora necessaria per l'espletamento dell'incarico, ad esempio nella Direzione Lavori e Coordinamento per l'esecuzione dei contratti Attuativi per la manutenzione delle barriere stradali e il ripristino a seguito incidenti, le indennità di qualsiasi natura – incluse inefficienze dovute al vincolo per lavori su turni notturni e festivi – corsi di formazione obbligatori per legge e non, per la Sicurezza del Lavoro, visite mediche obbligatorie per legge.

Fermo restando quanto sopra, resta inteso che l'aggiudicazione del presente AQ non comporta l'obbligo a carico del Committente di garantire all'OE la corresponsione dell'importo complessivamente offerto, tenuto conto che l'AQ non è in alcun modo impegnativo e vincolante per la Stazione Appaltante.

4.2. MODALITA' DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

L'importo stimato dei corrispettivi, al netto degli oneri previdenziali e fiscali, è calcolato utilizzando le vigenti tabelle di cui al D.M. 17 giugno 2016, ai sensi dell'art. 24 comma 8 del Codice, così come richiamate negli articoli 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3 e 3.4.4 del presente CSA, desunto dal quadro economico del progetto, per la fase di servizio richiesta, distinto nelle classi e categorie specificate.

Il corrispettivo spettante all'OE per l'espletamento del servizio richiesto con un singolo CA, calcolato sulla scorta del citato D.M. 17 giugno 2016, è determinato in via definitiva in base alla voce "importo dei lavori" del quadro economico approvato dal Committente, relativo alla fase effettivamente svolta. Al corrispettivo così determinato sarà applicato il ribasso offerto in fase di gara.

In ogni caso le eventuali prestazioni che dovessero rendersi necessarie per sopravvenute esigenze, ove non diversamente disposto, saranno compensate con corrispettivi calcolati con gli stessi criteri di determinazione dell'importo a base di gara e assoggettati al medesimo ribasso offerto dal soggetto affidatario.

Le spese sono calcolate in maniera forfettaria in misura percentuale variabile in funzione dei singoli affidamenti e sono onnicomprensive. Esse comprendono tutte le spese per spostamenti per sopralluoghi, rapporti con altri Enti per l'ottenimento di documenti, nulla osta ed autorizzazioni, visite in cantiere, reperibilità, incontri e riunioni presso la sede del RUP, costi di stampe e riproduzione e quant'altro, sino alla completa ed esaustiva conclusione dell'incarico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 3-bis del D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i., si attesta che i costi per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi da

interferenza sono pari a € 0 (zero), trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale.

All'Appaltatore non spetta alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti, modifiche, adeguamenti o aggiunte che si rendano necessarie in conseguenza di difetti, errori od omissioni di progettazione ovvero che siano riconducibili a carenze di coordinamento tra attività di progettazione ed attività inerenti alla predisposizione del piano di sicurezza e coordinamento. In fase esecutiva (Direzione Lavori e coordinamento in fase di esecuzione) il compenso è determinato in base all'importo lordo dei lavori posto a base di gara e adeguato esclusivamente nei casi di:

- varianti in corso d'opera preventivamente autorizzate dal Committente, con riferimento ai maggiori importi liquidabili (intesi come maggiori importi in assoluto rispetto all'importo contrattuale) derivanti dall'approvazione della variante (il corrispettivo per la direzione delle eventuali opere in variante viene calcolato considerando in valore assoluto solo le opere in aumento);
- maggiori importi liquidabili, derivanti dall'accoglimento di riserve dell'esecutore riconosciute a titolo non risarcitorio, esclusi dunque accordi bonari e/o transazioni.

L'adeguamento dei corrispettivi di cui sopra non trova applicazione nel caso in cui gli eventi che causano le variazioni siano imputabili direttamente o indirettamente alla responsabilità del soggetto affidatario.

I pagamenti sono disposti previa verifica di conformità in corso di esecuzione, secondo le modalità previste dalla normativa vigente, al fine di accertare la regolare esecuzione del servizio rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel CA e nel presente CSA.

La verifica di conformità è condizione essenziale per procedere alla emissione della documentazione fiscale da parte dell'Appaltatore del servizio

Il Committente provvede al pagamento del corrispettivo entro 60 giorni dalla data di ricevimento della documentazione fiscale. Sull'importo del corrispettivo sarà operata la detrazione delle somme eventualmente dovute a titolo di penale per inadempienze ovvero per ogni altro indennizzo o rimborso contrattualmente previsto.

Ai sensi dell'art. 3 comma I. della legge 13 agosto 2010 n. 136, i pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante bonifico con accredito sul conto corrente bancario dedicato indicato dall'Appaltatore, che dovrà anche comunicare il soggetto delegato ad operare sul conto corrente dedicato sopra indicato ed avente tutti i poteri di firma. L'eventuale sostituzione della persona rappresentante l'appaltatore e di quella/quelle delegata/e ad operare sul conto corrente sopra indicato o qualsiasi variazione della modalità di pagamento rispetto a quella contrattualmente riportata dovrà essere notificata al Committente entro sette giorni, a mezzo posta elettronica certificata, inviando, se necessario, la relativa documentazione. In difetto di tale notificazione il Committente è da ritenersi esonerata da ogni responsabilità in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti o ai pagamenti già eseguiti, anche se le sostituzioni e/o variazioni sono state pubblicate a norma di legge.

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e seguenti della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., a pena di risoluzione dell'AQ e dei CA in caso di violazione degli stessi.

In caso di certificazione negativa di regolarità contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del CA, il Committente trattiene

l'importo corrispondente all'inadempienza, disponendone il versamento direttamente agli enti previdenziali e assicurativi creditori.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti, la fatturazione del corrispettivo deve corrispondere alle quote di servizio indicate in sede di gara o in sede di stipulazione del CA.

La mancata corrispondenza tra la fatturazione e le quote di partecipazione al raggruppamento note al Committente, sospenderà il pagamento del corrispettivo, senza diritto per l'Appaltatore del servizio al riconoscimento di interessi o altri indennizzi.

I pagamenti saranno effettuati secondo le norme contenute nei contratti attuativi e potranno essere in un'unica soluzione o mediante SAL bimestrali.

5. ATTIVAZIONE DEI SERVIZI, NORME GENERALI, ONERI E OBBLIGHI

5.1. ATTIVAZIONE DEI SERVIZI

5.1.1. Modalità di attivazione dei servizi

Le singole Prestazioni saranno attivate mediante la sottoscrizione di CA, ognuno dei quali avrà allegato generalmente un programma delle attività; potrà accadere altresì che per attività minimali e/o urgenti che non necessitano di una vera e propria programmazione venga generata una comunicazione di affidamento di apposito CA contenente una descrizione sommaria delle attività, un importo presunto con una durata determinata. In questo caso gli interventi verranno attivati mediante ordine di servizio debitamente firmato per accettazione all'Appaltatore, cui farà seguito l'emissione dell'inerente CA nei termini previsti dall'AQ.

La sequenza delle fasi operative per l'espletamento dei servizi sarà di volta in volta analizzata all'atto della stipula dei contratti attuativi.

5.1.2. Molteplicità Servizi e Struttura Organizzativa

Il Committente potrà richiedere l'esecuzione in parallelo di un massimo di n.5 CA per ogni Lotto che possono comprendere più aree di lavoro e l'OE dovrà essere in grado di gestire contemporaneamente le relative attività.

Per l'espletamento del servizio sono richieste, per ciascun singolo CA, le seguenti figure professionali:

- Progettista Esecutivo;
- Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione;
- Direttore Lavori;
- Direttore Operativo;
- Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione;
- Ispettore della Sicurezza in fase di Esecuzione.

L'OE dovrà garantire tutte le attività previste dal Capitolato (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Ispezione di cantieri, Assistenza al CSE, Contabilità dei lavori, Controllo Qualità dei materiali, Adempimenti in materia ambientale, Attività di ufficio tecnico di cantiere, etc.).

A seconda delle tipologie di lavoro e/o della localizzazione dei cantieri, laddove l'Appaltatore ne facesse richiesta, il Committente potrà accogliere o meno una razionalizzazione delle risorse sopra indicate, nel rispetto di quanto contenuto nell'Offerta Tecnica.

Altresì il Committente potrà richiedere, in relazione alla complessità dell'intervento, senza che l'Appaltatore possa rifiutarsi di adempiere,

l'incremento dello staff di DL sopra indicato nonché la presenza di ulteriori figure professionali.

Le figure professionali sopra identificate dovranno possedere le seguenti competenze:

Direttore Lavori

1. Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale;
2. di aver rivestito nel corso degli ultimi 10 anni il ruolo di Direttore dei Lavori nella manutenzione/realizzazione di opere infrastrutturali; viene considerato qualifica equivalente l'aver ricoperto il ruolo di Direttore Tecnico di Cantiere in Impresa o Direttore di Commessa/Responsabile di Progetto/Project Manager;
3. disponibilità a tempo pieno per tutta la durata dei lavori nonché alle convocazioni ed alle richieste della Commissione di Collaudo, fino al Collaudo Finale eventuale;
4. di non aver avuto revoca da parte della committenza del gradimento su altri lavori.

Direttore Operativo

1. Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria, abilitazione all'esercizio della professione da almeno cinque anni ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale;
2. 5 anni di esperienza lavorativa maturata nella manutenzione/realizzazione di opere infrastrutturali; viene considerata qualifica equivalente l'aver ricoperto il ruolo di Direttore Tecnico di

Cantiere in Impresa o Direttore di Commessa/Responsabile di Progetto/Project Manager;

3. disponibilità a tempo pieno in loco per il periodo indicato nel Piano di Esecuzione.

CSP/CSE

1. Possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.LGS. 81/2008 comma 1, lett. a e b; devono essere abilitati all'esercizio della professione e iscritti nell'albo professionale competente, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, devono altresì essere in possesso dell'attestato di cui all'art. 98 co. 2 del D.LGS. 81/2008 ed i relativi aggiornamenti di legge;

2. di aver eseguito negli ultimi 10 anni, il ruolo di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione/Esecuzione per lavori relativi ad opere infrastrutturali. Il ruolo di CSP/CSE potrà eventualmente essere ricoperto dal Direttore Lavori o dal Direttore Operativo, qualora in possesso dei requisiti specifici;

3. disponibilità a tempo pieno per tutta la durata dei lavori;

4. di non aver avuto revoca da parte della committenza del gradimento su altri lavori.

5.1.3. Proposta Tecnico-Economica (PTE)

Il Committente potrà formulare RDS in cui venga richiesto all'OE di effettuare una PTE entro un massimo di 10 (dieci) GNC dalla ricezione della RDS. La mancata presentazione della PTE entro i termini sopra descritti comporta l'applicazione da parte del Committente delle penali

previste nell'articolo 6. L'emissione e la trasmissione della PTE da parte dell'OE non è impegnativa nei confronti del Committente.

Quest'ultima infatti, fermo restando quanto riportato nell'articolo 4.1, potrà riservarsi la facoltà di eseguire in proprio i servizi di che trattasi, senza che l'OE possa avanzare richieste di alcuna natura.

Qualora il Committente intendesse dare seguito alla PTE ricevuta, emetterà un CA ed invierà lo stesso all'OE per la sua definitiva accettazione. Tale documento conterrà il corrispettivo complessivo previsto per l'esecuzione dei servizi richiesti.

Le prestazioni che formano oggetto dei CA saranno identificate, di volta in volta, all'atto di emissione di ciascuna singola RDS e della conseguente PTE. Nella PTE e di conseguenza nei CA verranno riportati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti informazioni:

- 1) l'oggetto della prestazione;
- 2) cronoprogramma delle attività;
- 3) l'importo complessivo previsto per l'esecuzione dei servizi richiesti;
- 4) eventuale dettaglio delle singole prestazioni e dei relativi prezzi;
- 5) eventuali ulteriori dettagli richiesti tramite RDS (e.g. nominativo e curriculum del DL / CSE / RT qualora non coincidente con il DL, entità e composizione degli assistenti, mezzi e strumenti).

Nessun servizio potrà essere intrapreso (salvo i casi di somma urgenza o comunicazione scritta da parte del RUP) ed essere contabilizzato in mancanza del corrispondente CA.

In caso di mancata esecuzione di una qualsiasi prestazione, il Committente provvederà a diffidare l'OE, assegnandogli un termine entro cui dare corso all'esecuzione delle prestazioni; trascorso tale termine il Committente si riserva il diritto di servirsi di altro soggetto,

tenendo responsabile l'OE di ogni danno e maggiori spese che dal ritardo e dal provvedimento dovessero derivare oltre all'applicazione delle penali previste. Nell'esecuzione delle prestazioni non dovranno comunque esservi interruzioni salvo che per provate cause di forza maggiore.

5.2. ESECUZIONE DELL'AFFIDAMENTO

5.2.1. Modalità di esecuzione dei servizi

Le prestazioni di servizi, oggetto di AQ, devono essere indirizzate alla più efficace organizzazione delle logiche e delle modalità gestionali, alla programmazione delle attività operative e alla efficace gestione dei flussi informativi, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse e di massimizzare il livello di qualità dei servizi prestati.

I servizi dovranno essere prestati in regime di gestione, assistenza e conduzione integrata e continuativa.

Le prestazioni fornite dall'OE devono procedere secondo la logica del controllo di qualità con assunzione piena della responsabilità del risultato finale.

L'elencazione delle prestazioni riportata nel capitolo 3.4 ha carattere esemplificativo e non esclude le altre prestazioni che, se anche non elencate, di volta in volta verranno affidate mediante singoli contratti attuativi ove necessarie per una completa e buona esecuzione dell'oggetto dell'AQ.

Tutte le attività dovranno essere eseguite a perfetta regola d'arte, rispettando le prescrizioni dei contratti e del capitolato speciale di appalto.

L'OE pertanto si impegna, alle condizioni che seguono e con organizzazione di personale e mezzi propri, ad espletare, a favore e per

conto del Committente le seguenti attività, che verranno commissionate dal Committente stessa con incarichi specifici.

In ogni caso, il Committente rimane completamente sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità civile per danni, diretti o verso terzi, che si dovessero verificare durante l'esecuzione delle prestazioni previste nei singoli Contratti Attuativi stipulati a valere sull'AQ.

5.2.2. Strumenti di lavoro

Per l'espletamento dei servizi, l'OE dovrà dotarsi, a propria cura e a proprie spese, di tutti i beni necessari e utili per lo svolgimento delle attività prescritte nei singoli CA.

Con riferimento alle attività in capo alla DL, ai sensi dell'art.15 del D.M. 49/2018, l'OE è tenuto in via obbligatoria ad effettuare la contabilità dei lavori per mezzo di strumenti elettronici specifici, che usano piattaforme, anche telematiche, interoperabili a mezzo di formati aperti non proprietari, nel rispetto della disciplina contenuta nel Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82).

Tali strumenti elettronici devono essere in grado di garantire l'autenticità, la provenienza e la sicurezza dei dati inseriti.

L'OE dovrà inoltre produrre tutta la documentazione oggetto del servizio sia in formato cartaceo (nel numero di copie richieste di volta in volta dal Committente) sia in formato digitale, in un formato compatibile con il pacchetto di strumenti proprietari che il Committente riterrà opportuno utilizzare, dei quali darà comunicazione all'OE con congruo anticipo.

5.2.3. Trasferimento di know-how

Nel corso dell'affidamento potrà essere richiesto dal Committente all'OE di assicurare il trasferimento di conoscenze acquisite sulle attività

condotte al personale del Committente o altri referenti indicati dal Committente stessa.

Al termine delle sue attività, l'OE dovrà effettuare la consegna finale di tutta la documentazione prodotta durante lo svolgimento dei servizi di cui al capitolo 3.4 del presente CSA.

5.2.4. Struttura organizzativa dell'appaltatore

L'OE dovrà disporre di una struttura organizzativa dedicata (non necessariamente in via esclusiva) alle prestazioni oggetto dell'AQ, completa di professionalità e mezzi d'opera adeguati all'esecuzione delle prestazioni; dovrà essere disponibile ad operare a decorrere dalla data di stipula dell'AQ ed essere disponibile per tutta la durata dello stesso.

L'appaltatore ha l'obbligo di rendere disponibili tutte le risorse professionali dichiarate nella propria offerta tecnica fin dal momento dell'avvio del servizio e per tutta la durata del AQ, fatti salvi i casi di forza maggiore e previa verifica, da parte del Committente, dell'equivalenza dei requisiti dei soggetti proposti in sostituzione a quelli dei soggetti da sostituire.

L'appaltatore non potrà eccepire durante l'espletamento delle prestazioni la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, tranne che tali nuovi elementi si configurino come causa di forza maggiore contemplata dal Codice Civile.

Con l'offerta formulata l'appaltatore si assume altresì, esentandone il Committente, tutte le responsabilità connesse con l'espletamento delle prestazioni conferite (e.g. analisi economica, responsabilità organizzative, progettuali).

L'appaltatore non potrà rifiutarsi di dare esecuzione, contemporaneamente, a più servizi riferiti a più interventi oggetto dell'AQ. Nei casi di somma urgenza non potrà rifiutarsi altresì di dare esecuzione alle prestazioni anche al di fuori degli orari d'ufficio e/o nei giorni festivi, sotto pena della esecuzione di ufficio, con addebito della maggior spesa che il Committente avesse a sostenere rispetto alle condizioni di AQ e con le penalità previste dal presente CS.

L'appaltatore dovrà mantenere i propri requisiti professionali, o superiori, per tutta la durata dell'AQ, pena la risoluzione dell'AQ stesso.

L'appaltatore dovrà comunicare preventivamente l'eventuale sostituzione delle risorse, ai fini dell'ottenimento del necessario gradimento da parte del Committente.

5.2.5. Compiti e ruolo del RT

L'OE dovrà nominare all'atto della sottoscrizione dell'AQ un RT (Referente Tecnico) quale referente per l'esecuzione delle prestazioni, coordinatore di servizi, di comprovata esperienza e qualificazione professionale.

Il RT avrà piena conoscenza delle disposizioni contrattuali che disciplinano il rapporto tra le parti, nonché sarà munito dei necessari poteri per la conduzione dei servizi. A lui il RUP e gli incaricati del Committente faranno riferimento per quanto riguarda il controllo della qualità delle prestazioni.

Al RT compete la responsabilità del conseguimento dei risultati attesi e/o degli obiettivi da conseguire. L'OE rimane comunque responsabile, sotto ogni aspetto, dell'operato del RT.

A lui il RUP e gli incaricati del Committente faranno riferimento per qualsiasi attività oggetto d'appalto, in particolare per i controlli tecnico-amministrativi relativi all'esecuzione delle prestazioni. Tutte le

comunicazioni, disposizioni e contestazioni di inadempienze saranno fatte direttamente a detto RT e si intendono fatte all'OE.

Il Committente si riserva l'incontestabile diritto di richiedere la sostituzione del RT nominato dall'OE; ugualmente dovrà essere comunicata per iscritto ed accettata ogni variazione della figura in questione.

5.2.6. Professionisti incaricati

Ai sensi dell'art. 24 comma 5 del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto concorrente, l'incarico deve essere espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente già indicati in sede di offerta, con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico.

Nel caso di vicende soggettive dell'OE elencate all'art. 106, comma 1, lettera d), punto 2 del Codice, il Committente, verificati i requisiti richiesti dalla legge, prende atto della modificazione intervenuta con apposito provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo di professionisti si applicano i commi 17 e 18 dell'art. 48 del Codice.

5.2.7. Documentazione compresa nel servizio

5.2.7.1. Documenti gestiti dalla funzione di DL

Nel corso dell'esecuzione del servizio, il DL è tenuto a predisporre e conservare la documentazione contabile relativa al cantiere, di cui all'art.14 del D.M. 49/2018, quale:

- Giornale dei lavori;
- Libretto delle misure, delle lavorazioni e delle provviste;
- Registro di contabilità e relativo sommario;

- Stato di avanzamento dei lavori (SAL);
- Conto finale dei lavori.

La documentazione riportata nell'elenco di cui sopra può essere integrata dal Committente con la richiesta di ulteriori elaborati previsti anche all'interno dei singoli CA.

Al fine di eseguire le attività di cui all'articolo 3.4.3 del CSA, nonché monitorare la corretta esecuzione dei lavori, il DL deve utilizzare gli strumenti di seguito riportati:

- Ordini di servizio;
- Verbali: e.g. verbale consegna lavori, verbale di constatazione, verbale di esperimento prove, verbale di consistenza, verbale di accettazione materiali, verbale di ispezione in cantiere ed in stabilimento (se necessario);
- Relazioni: e.g. relazioni riservate su contenzioso, report di avanzamento lavori;
- Certificati: e.g. certificato di ultimazione, certificato di regolare esecuzione).

5.2.7.2. Documenti in capo al CSE

Il CSE è tenuto a predisporre la specifica documentazione, ai sensi dell'articolo 92, comma 2, D. Lgs. 81/08, tra cui, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quella concernente:

- L'aggiornamento del Piano di Sicurezza e Coordinamento e relativi allegati;
- La verifica contabile degli oneri della sicurezza;
- I verbali di sopralluogo in cantiere;
- La verifica del Registro Infortuni;

- I verbali di Riunioni di Coordinamento;
- Gli ordini di servizio e sospensioni.

La documentazione riportata nell'elenco di cui sopra può essere integrata con la richiesta di ulteriori elaborati previsti all'interno dei singoli CA.

5.2.8. Controllo sull'esecuzione dell'Accordo Quadro e dei Contratti Attuativi

Il controllo periodico dell'avanzamento è finalizzato a:

- consentire il continuo monitoraggio dello stato di avanzamento dell'esecuzione delle attività oggetto del servizio;
- identificare tempestivamente le possibili cause che possano influire negativamente sull'esecuzione, proponendo le adeguate azioni correttive;
- identificare tempestivamente la necessità di acquisire ulteriori informazioni, indicazioni tecniche o amministrative, pareri, rispetto a quanto già in possesso;
- fornire un supporto continuo all'OE.

Il Committente si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'esecuzione delle prestazioni contrattuali; a tal fine l'OE, per quanto di sua competenza, si impegna a prestare piena collaborazione per rendere possibile l'attività di verifica.

Il Committente evidenzia in forma scritta le eventuali "non conformità" riscontrate rispetto agli obblighi contrattuali e l'OE sarà chiamato a rispondere evidenziando le azioni correttive che intende porre in essere. Ove le "non conformità" evidenziassero oggettivamente i presupposti di gravi inadempienze contrattuali, il Committente si riserva la facoltà di risolvere l'AQ.

L'OE è tenuto ad effettuare incontri periodici con il Committente, con frequenza definita dal RUP a seconda del caso, per far fronte a particolari problematiche che potrebbero insorgere.

L'OE è tenuto ad effettuare, senza ulteriori compensi, le modifiche necessarie all'ottenimento della verifica con esito positivo, entro i tempi che verranno stabiliti nel corso delle attività di verifica stessa. L'OE è obbligato a far presente alla Committenza evenienze, emergenze o condizioni che si verifichino nello svolgimento delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari o anche solo opportuni interventi di adeguamento o razionalizzazione.

5.3. ONERI E OBBLIGHI GENERALI

L'OE è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice civile e di ogni altra normativa vigente nella materia correlata all'oggetto dell'incarico.

L'OE è altresì obbligato, per quanto non diversamente stabilito dal CSA e dagli atti dallo stesso richiamati, all'osservanza delle obbligazioni imposte dalle norme di deontologia professionale del proprio Ordine di appartenenza. Il Committente non è invece in alcun modo vincolata alla predetta disciplina.

Nell'adempimento dell'obbligazione di erogazione del servizio, l'OE dovrà prestare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta in base alle prescrizioni di cui al CA ed al CSA.

La stipulazione del CA da parte dell'OE equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza ed accettazione di tutte le norme vigenti in materia di appalti, delle norme che regolano l'Appalto nonché delle condizioni che attengono all'esecuzione dell'AQ.

La stipulazione del CA da parte dell'OE equivale, altresì, a dichiarazione della sussistenza delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei servizi. Resta a carico dell'OE ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo l'OE stesso organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi del Committente.

L'OE è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dal Committente, anche in ottemperanza ai principi di «best practice», con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rispettando i principi di piena e leale collaborazione.

L'OE è tenuto alla riservatezza ed al segreto d'ufficio, sia in applicazione dei principi generali, sia, in particolare, per quanto attiene le notizie che possono influire sull'andamento delle procedure, anche ma non solo, ai sensi dell'articolo 53 del D.lgs. 50/2016.

L'OE è personalmente responsabile degli atti a lui affidati per l'espletamento delle prestazioni, nonché della loro riservatezza ed è obbligato alla loro conservazione e salvaguardia.

È preclusa all'OE ogni possibilità di rendere noti a chiunque, in tutto o in parte, la documentazione o gli elaborati in corso di redazione o redatti, prima che questi siano formalmente adottati o approvati dal Committente.

Le prestazioni devono essere svolte in modo da non ostacolare o intralciare la conduzione e l'andamento degli uffici e degli organi del Committente; l'OE deve coordinarsi, accordarsi preventivamente e collaborare con tutti i soggetti a qualunque titolo coinvolti all'espletamento delle prestazioni, segnalando tempestivamente per

iscritto al Committente qualunque inconveniente o impedimento, anche solo potenziale, che dovesse sorgere nell'esecuzione del CA.

L'OE dichiara che alla data di stipula del CA non sussistono impedimenti alla sua sottoscrizione e che, in particolare, rispetto a quanto dichiarato in sede di procedura di affidamento:

- non ricorre alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016;
- non sono intervenute sospensioni, revoche o inibizioni relative all'iscrizione all'ordine professionale dei tecnici titolari di funzioni infungibili come definite in sede di procedura di affidamento;
- non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale e che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'articolo 6 e all'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. A tale scopo sarà acquisita l'autocertificazione di cui al D.P.R. n. 445 del 2000, dell'OE, che ne assume ogni responsabilità, sostitutiva della documentazione antimafia, ai sensi dell'art. 89 del citato decreto legislativo. 3

Fermo restando quanto sopra, in ogni caso, il Committente rimane completamente sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità civile per danni, diretti o verso terzi, che si dovessero verificare durante l'esecuzione delle prestazioni previste nei singoli Contratti Attuativi stipulati a valere sull'AQ.

5.4. ONERI E OBBLIGHI SPECIFICI A CARICO DELL'OE

5.4.1. Oneri e obblighi normativi

Sono da considerarsi a cura e spese dell'Appaltatore tutti gli adempimenti, le attività, gli oneri e gli obblighi di seguito elencati:

- gli oneri o obblighi derivanti dal rispetto delle norme di legge nazionali e non vigenti alla sottoscrizione dell'AQ e delle disposizioni contenute in quest'ultimo e nel CSA;
- le tasse, gli oneri finanziari, le cauzioni e gli oneri fideiussori, gli oneri assicurativi necessari e previsti per legge e nell'AQ per eseguire le prestazioni, le spese di registrazione dell'AQ, e tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione del servizio

5.4.2. Oneri e obblighi inerenti alle aree di lavoro

Nelle aree nelle quali viene eseguito il Servizio, l'Appaltatore non dovrà permettere l'ingresso al cantiere alle persone se non espressamente autorizzate dal Committente e/o dal RUP.

Ai fini dell'accesso alle aree in interferenza con il traffico autostradale, tutto il personale dell'Appaltatore, per essere autorizzato ad operare, deve aver ricevuto specifica formazione certificata rispetto al Manuale Operatore in Autostrada.

Inoltre, tutti i conducenti di qualsiasi tipo di veicolo dovranno aver ricevuto specifica formazione certificata rispetto Manuale Manovre in Autostrada.

L'OE è tenuto ad osservare, con oneri a proprio carico, il Codice della Strada e le vigenti "Norme di sicurezza per l'esecuzione di lavori in Autostrada in presenza di traffico".

L'Appaltatore, inoltre, è tenuto ad ottemperare tutte le altre eventuali prescrizioni, a salvaguardia del traffico, che il Committente, ritenesse di impartire anche ad integrazione delle suddette norme.

L'Appaltatore si obbliga a dotare tutto il proprio personale utilizzato per l'esecuzione delle attività entro il perimetro autostradale, di dispositivi di protezione individuale (DPI) previsti per i rischi specifici attinenti all'attività

su strada, nonché a rispettare ogni altra norma di settore riguardante la sicurezza degli operatori (D. Lgs. 81/2008).

L'Appaltatore deve inoltre munire il personale occupato di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro (articolo 26, comma 8 del D. Lgs. 81/2008), la data di assunzione.

Resta inteso che il Committente si impegna a fornire all'OE soggetto incaricato la documentazione a propria disposizione inerente all'oggetto dell'intervento ed a garantire, su richiesta dell'Appaltatore e sotto la propria responsabilità, il libero accesso alle aree e/o ai fabbricati interessati dalla prestazione, per tutto il corso di espletamento degli incarichi affidati.

5.4.3. Oneri e obblighi operativi e documentali

Sono da considerarsi a cura e spese dell'Appaltatore ogni adempimento, attività, onere e obbligo di seguito elencato:

- costi e le spese necessarie al coordinamento con altri Appaltatori eventualmente presenti ed operanti nelle immediate vicinanze e nelle aree dove ricadono le attività, oltre quanto già previsto in materia di oneri della sicurezza;
- costi e spese per idonei locali destinati ad uffici a norma di legge, con postazioni di lavoro sufficienti allo staff impiegato, dotate di connessione a banda larga e quant'altro necessario per lo svolgimento dei Servizi di cui all'articolo 3.4;
- spese per la redazione degli elaborati di cui all'articolo **Errore. 'origine riferimento non è stata trovata.** e caricamento della documentazione sulla piattaforma informatica indicata dal Committente;
- ogni azione correttiva necessaria a risolvere eventuali Non

- Conformità rilevate dal RUP e / o dai preposti dal Committente;
- la comunicazione al Committente, del proprio organigramma nominativo prima dell'inizio dei lavori, in conformità con quanto prodotto in sede di offerta, fatto salvo il diritto del Committente a di rigettare variazioni qualitative e quantitative rispetto all'offerta;
 - la partecipazione dei propri rappresentanti, quali il Referente Tecnico, o comunque la figura dell'Appaltatore avente delega per la gestione del contratto, a tutte le riunioni programmate e straordinarie indette dal Committente e dal RUP;
 - la partecipazione dei propri rappresentanti, quali il Referente Tecnico, o comunque la figura dell'Appaltatore avente delega per la gestione del contratto, a tutte le riunioni programmate e straordinarie indette dal Committente e dal RUP;
 - **nel caso di contratti derivati per la manutenzione delle barriere stradali e il ripristino danni a seguito di incidente il Direttore Lavori dovrà prestare particolare cura alle attività di raccolta della documentazione necessaria per la tracciabilità dei materiali, alla contabilizzazione di quanto svolto, in particolare la contabilità dovrà avere le seguenti caratteristiche:**
 - 1. sarà unica per tutti gli interventi pagati con il contratto attuativo dedicato nel bimestre di riferimento.**
 - 2. dovrà riportare, per ciascun intervento, le seguenti informazioni:**
 - **N° dell'incidente (ovvero l'ordinativo emesso all'impresa associato all'avviso del sinistro);**
 - **N° di avviso del sinistro;**
 - **Descrizione breve dell'intervento;**
 - **Importo dell'intervento con la lista delle prestazioni utilizzate e le relative quantità, importi e totale.**

6. PENALI

In caso di inadempimenti contrattuali, per i quali è accertata la responsabilità dell'Appaltatore, ovvero in assenza di elementi/cause direttamente riconducibili all'operato del Committente, quest'ultima può applicare penali, in misura percentuale rispetto all'importo del CA, nei seguenti casi, fermo restando eventuali ulteriori ipotesi e relative penali previste specificatamente nei singoli CA:

- Ritardo nella consegna della proposta tecnico economica (PTE) da parte dell'Appaltatore, rispetto al termine massimo di 10 GNC decorrenti dalla data di ricezione della relativa richiesta di servizi (RDS), sarà applicata la penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo del relativo CA (al netto di IVA) per ogni giorno di ritardo;
- Mancato rispetto dei termini specifici per l'espletamento dei servizi riportati nei CA per ogni GNC, sarà applicata la penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo del relativo CA (al netto di IVA) per ogni giorno di ritardo;
- Ritardo nella produzione della documentazione di cui all'articolo 5.2.7 rispetto ai termini di legge, sarà applicata la penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo del relativo CA (al netto di IVA) per ogni giorno di ritardo;
- Mancato rispetto del termine concordato per la presentazione delle richieste di autorizzazione presso gli organi competenti e/o l'esecuzione di istruzioni impartite per Legge e/o dalla Pubblica Autorità, sarà applicata la penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo del relativo CA (al netto di IVA) per ogni giorno di ritardo;

- In caso di assenza in cantiere da parte del Direttore dei Lavori e/o Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione per più di tre giorni a settimana sarà applicata la penale pari a €1.000 per ogni giorno ulteriore di assenza. Fatta salva la presenza di direttori operativi o assistenti nei periodi di ferie o festività e la tempestiva comunicazione dei relativi periodi di assenza del DL e del CSE.

Tenuto conto che l'OE deve garantire che le risorse utilizzate per l'esecuzione del servizio oggetto di ogni CA siano coerenti con i CV presentati e valutati nel corso del procedimento di gara, il Committente applicherà una penale pari ad € 10.000,00 per ciascuna figura non effettivamente messa a disposizione per ogni singolo contratto attuativo.

L'importo complessivo delle penali irrogate secondo le modalità come sopra determinate non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo dello specifico CA (al netto dell'IVA); qualora il valore cumulato della penale risulti superiore alla predetta percentuale trova applicazione l'articolo 8 del presente CSA.

Il Committente ha, altresì, la facoltà di risolvere l'AQ, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, laddove l'importo complessivo delle penali applicate nell'ambito dei diversi CA raggiunga il 10% del valore dell'AQ (al netto dell'IVA), in applicazione di quanto previsto all'articolo 8 del presente CSA.

La penale è applicata dal RUP previa contestazione scritta, avverso la quale l'appaltatore del servizio avrà facoltà di presentare le proprie osservazioni entro 15 (quindici) giorni dal suo ricevimento. Nel caso in cui l'appaltatore del servizio non presenti osservazioni o nel caso di mancato accoglimento delle medesime da parte del Committente, la stessa provvede a trattenere l'importo relativo alla penale applicata dalle competenze spettanti all'appaltatore del servizio in base all'AQ, ovvero dalla cauzione definitiva.

In caso di ritardata esecuzione dei servizi per negligenza dell'OE, il Committente, redatto verbale in contraddittorio con l'OE, assegna un nuovo termine entro il quale eseguire le prestazioni richieste. Qualora l'inadempimento permanga, il Committente si riserva di procedere alla risoluzione contrattuale, con facoltà di considerare risolto di diritto l'intero AQ. Le penali di cui al presente articolo sono cumulabili.

L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità dell'appaltatore per eventuali maggiori danni subiti dal Committente o per indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o ulteriori costi che il Committente stessa debba sostenere per cause imputabili all'appaltatore.

La risoluzione contrattuale, oltre che per il superamento delle penali massime applicabili sopra indicate, potrà avvenire per tutte le altre inadempienze di legge o previste all'articolo 8.

7. RESPONSABILITÀ DELLA STAZIONE APPALTANTE

Le responsabilità in capo al Committente verranno dettagliate all'interno dei singoli CA stipulati a valere sull'AQ.

8. RISOLUZIONE DELL'ACCORDO QUADRO

Il Committente può risolvere l'AQ e/o i CA per grave inadempimento dell'appaltatore, ai sensi dell'articolo 108 del Codice, senza obbligo di alcuna ulteriore motivazione, senza necessità di messa in mora, diffida o altro adempimento:

- qualora siano applicate penali, di cui al precedente articolo 6, di

importo superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo dell'AQ (al netto dell'IVA);

- qualora siano applicate penali, di cui al precedente articolo 6, di importo superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo di un singolo CA (al netto dell'IVA);
- per la mancata o tardiva fornitura del servizio nei tempi e nei modi previsti nel CA.

In caso di risoluzione dell'AQ, il Committente si riserva di consentire l'ultimazione dei servizi ancora in essere in virtù dei contratti attuativi già sottoscritti ovvero di procedere anche alla risoluzione dei predetti contratti attuativi già sottoscritti.

Sono dovuti dall'appaltatore i danni subiti dal Committente in seguito alla risoluzione dell'AQ, comprese le eventuali maggiori spese connesse al completamento dei servizi affidati a terzi, nonché gli eventuali importi di penali che il Committente dovrà riconoscere al proprio Committente per il mancato adempimento delle prestazioni.

Per il risarcimento di tali danni il Committente può trattenere la somma maturata a credito dell'appaltatore in ragione dei servizi eseguito nonché rivalersi sulla cauzione definitiva.